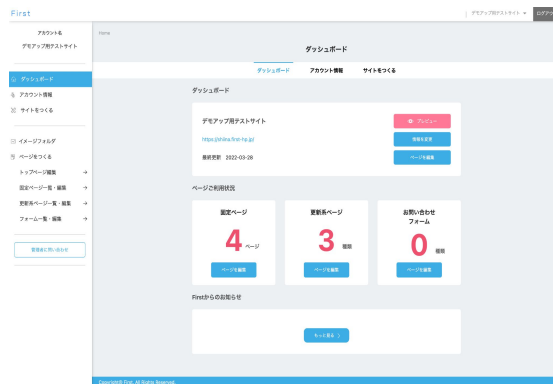


First

Webサイト管理画面マニュアル



株式会社木立

ログイン画面

ログイン画面を開きログインします。

<https://account.first-hp.jp/>

アドレス

パスワード



The screenshot shows a login page for 'First'. At the top center, the word 'First' is displayed in a blue font. Below it, there are two input fields: the first is labeled 'メールアドレス' (Email Address) and the second is labeled 'パスワード' (Password). Both fields have horizontal lines indicating they are input areas. Below the password field, there is a link that says 'パスワードまたはメールアドレスをお忘れですか?' (Forgot your password or email address?). At the bottom center, there is a blue rounded rectangular button with the text 'ログイン' (Login).

注意事項

※注意事項

赤枠で囲われている箇所は
制作担当が編集した部分になります。

編集画面を無闇に開くと、
特例でデータが消えてしまう可能性がございます。

現在システム内でバックアップ機能がないため、
データが消えた際の対処に時間を有する場合がございます。
ですので赤枠部分は触らないようにお願いいたします。

The screenshot shows the First CMS dashboard. The left sidebar contains a menu with the following items: アカウント名, デモアップ用テストサイト, ダッシュボード (highlighted with a blue bar), アカウント情報, サイトをつくる, イメージフォルダ, ページをつくる, トップページ編集 (highlighted with a red box), 固定ページ一覧・編集 (highlighted with a red box), 更新系ページ一覧・編集, and フォーム一覧・編集. Below the menu is a button for 管理者に問い合わせ. The main content area is titled 'ダッシュボード' and includes: 'ダッシュボード' (with sub-links for ダッシュボード, アカウント情報, and サイトをつくる), 'ダッシュボード' section with 'デモアップ用テストサイト' (url: https://shina.first-hp.jp/, last updated: 2022-03-28) and buttons for プレビュー, 情報を変更, and ページを編集 (highlighted with a red box); 'ページご利用状況' section with three cards: '固定ページ' (4 ページ) with a 'ページを編集' button (highlighted with a red box), '更新系ページ' (3 種類) with a 'ページを編集' button (highlighted with a red box), and 'お問い合わせフォーム' (0 種類) with a 'ページを編集' button; and 'Firstからのお知らせ' section with a 'もっと見る >' button. The footer contains 'Copyright © First. All Rights Reserved.'

お問い合わせフォームについて

■フォーム一覧・編集

お問い合わせフォームの項目を編集できます。

「お問い合わせデータ」から過去の問い合わせを確認できます。

The screenshot shows the 'First' CMS interface for managing contact forms. The left sidebar contains a menu with 'お問い合わせフォーム' (Contact Form) at the top, followed by a red box containing the number '1'. Below this are options for 'ページをつくる' (Create Page), 'トップページ編集' (Edit Top Page), '固定ページ一覧・編集' (List/Edit Static Pages), and 'お問い合わせフォーム一覧・編集' (List/Edit Contact Forms), which is also highlighted with a red box. A '管理者に問い合わせ' (Contact Administrator) button is at the bottom of the sidebar. The main content area is titled 'お問い合わせフォーム' (Contact Form) and shows a table with one entry: '木立テストフォーム' (Kedate Test Form), last updated on 2022-04-20 17:04. The table has columns for 'ページ情報' (Page Info) and '操作' (Actions). The 'お問い合わせデータ' (Contact Data) button in the actions column is highlighted with a red box. Other buttons include '公開済' (Published), 'プレビュー' (Preview), and '削除' (Delete). The page shows '全1件中' (1 of 1 items) and a '新規フォーム追加' (Add New Form) button.

お知らせ・ブログ記事投稿方法について

■更新系ページ一覧・編集

お知らせ、ブログ、商品紹介などの投稿系記事の編集画面になります。

「投稿一覧」→「新規投稿」から作成できます。

過去の記事を編集いただく際は見出し文字をクリックいただければ編集できます。

※公開前プレビュー機能はございませんのでご了承ください。

The screenshot shows the '更新系ページ一覧' (Update Page List) interface. The left sidebar contains a menu with the following items: '更新系ページ 3', 'ページをつくる', 'トップページ編集 →', '固定ページ一覧・編集 →', '更新系ページ一覧・編集 →' (highlighted with a red box), and '管理者に問い合わせ'. The main content area displays a message: '「サイトをつくる-基本設定」で作成されたすべての更新系ページが表示されます。記事を新規作成したい場合は[新規投稿]を押下してください。投稿内容一覧を確認したい場合は[投稿一覧]を押下してください。' Below this, there are three rows of page entries, each with a '新規投稿' (New Post) button and a '投稿一覧' (Post List) button. Red arrows point to these buttons with labels: '新規記事追加' (Add New Article) and '既存記事編集' (Edit Existing Article). The footer contains the text 'Copyright© First. All Rights Reserved.'

お知らせ・ブログ記事投稿方法について

■記事投稿について

「新規投稿」もしくは既存ページを選択した際に右の画面が表示されます。

①から順に記事をいれてください。

③テキスト

詳細内容のテキストや、画像・動画などを配置できます。

テキストはワードと似た使用方法になっております。

1/2

①見出し

②タグ・カテゴリー

③テキスト入力

お知らせ・ブログ記事投稿方法について

■記事投稿について

④は予約投稿機能です。
指定の時間を設定し
「公開設定」にチェックをいれなくてその
のまま保存してください。

2/2

④時間指定

⑤サムネイル画像

時間

投稿日時 指定する

公開設定 公開済

サムネイル画像

ファイルを選択
最大アップロードサイズ: 2MB
画像削除

時間指定方法

時間

投稿日時

指定する

2022/04/01 12:00

←過去の時間や予約投稿の時間を指定できます。

公開設定

公開済

← 公開済みからチェックを外して時間を現在より先の時間に指定すると予約投稿が可能です。
時間を指定せずにチェックを外すと公開されません。

1970年01月01日

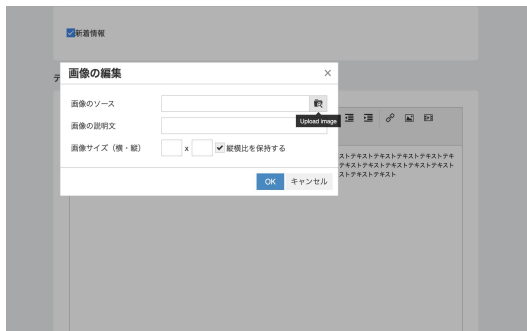
テストです。テストです。テストです。

※指定しないとTOPに表示する際に”1970年01月01日”投稿になってしまうためご注意ください。

■画像のアップロード方法

※ファイル名が英数字ではない・JPGやPNGの形式でない場合は画像がアップロードされないのをご注意ください。

①「画像を挿入」アイコンをクリックしたら次に「upload image」をクリック



②アップロードを押す



※注意

一度アップロードした画像・ファイルは移動することができないため、最初にフォルダ分けをしてからアップロードを行ってください。

③この画面に画像をドラッグする



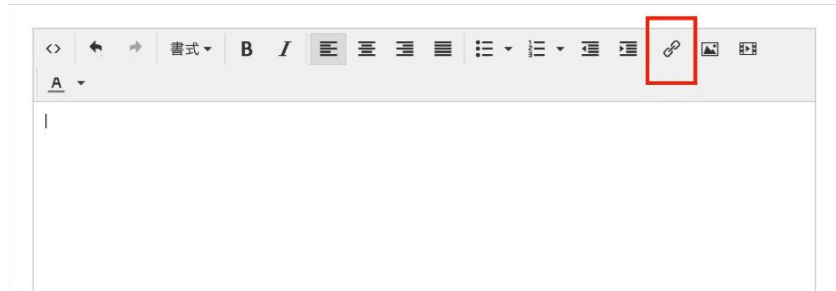
④チェックマークがついたら「ファイル・リストへ戻る」から画像を選択



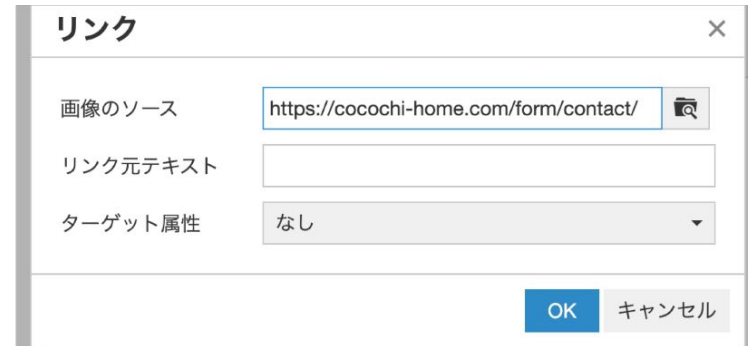
画像にリンクを貼り付ける方法

① リンクを挿入します。

1行目にリンクを挿入します。



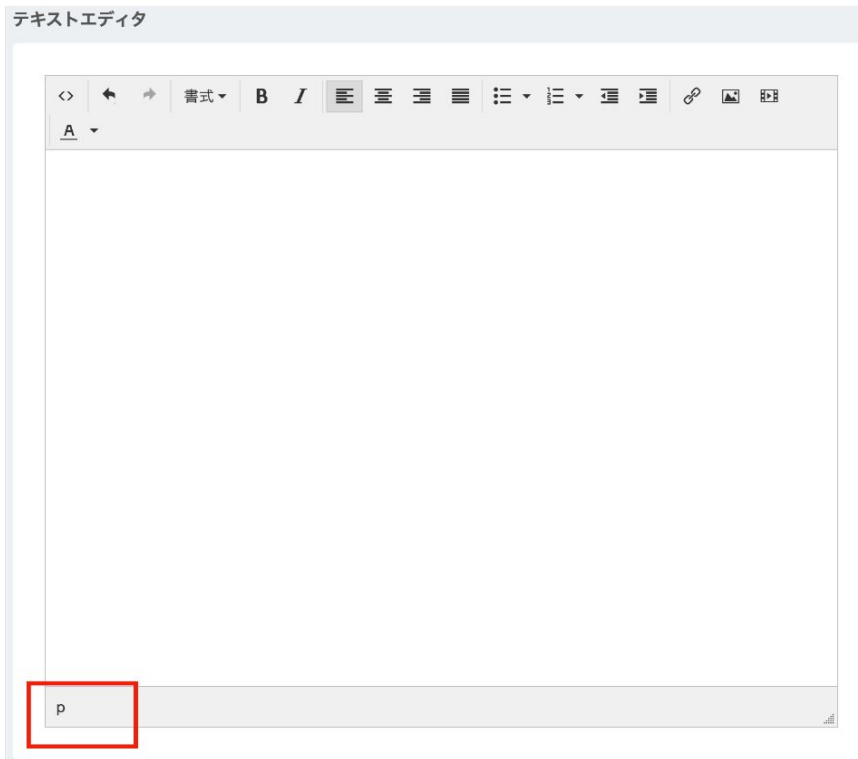
「画像のソース」のみに遷移先のリンクを貼る



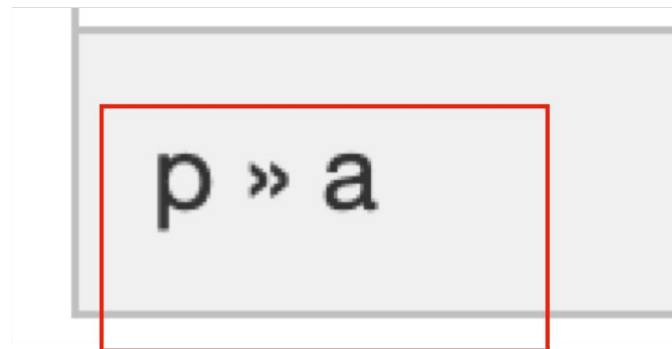
②挿入後、下の表記になったのを確認

pの中にa(リンクの挿入)がされたので「p >> a」という表記になります。

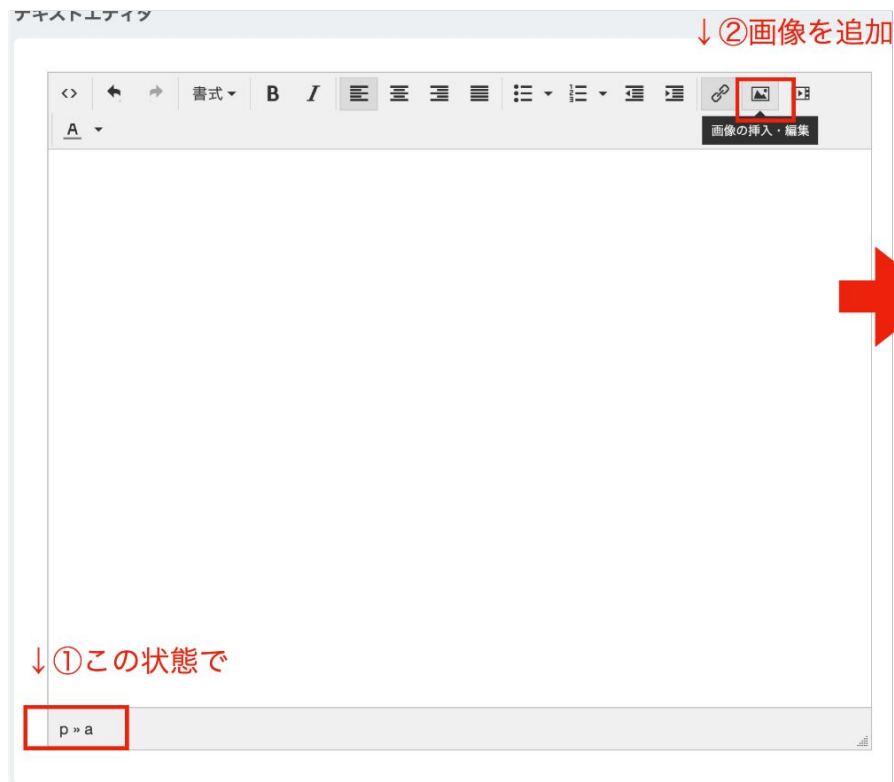
※a=aタグといい、挿入リンクのことをさします。



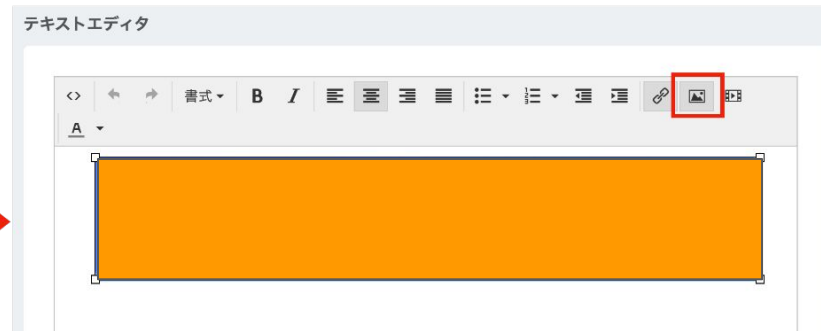
①をした後



③ 「p » a」 になっているのを確認したら 「画像の挿入・編集」 から画像を選択



↓③リンクと画像が選択されている状態なら設置完了です。



↓④この状態になっていたら完了です。



後は記事を編集後、保存してプレビューしてください。

動画の貼り付け方法

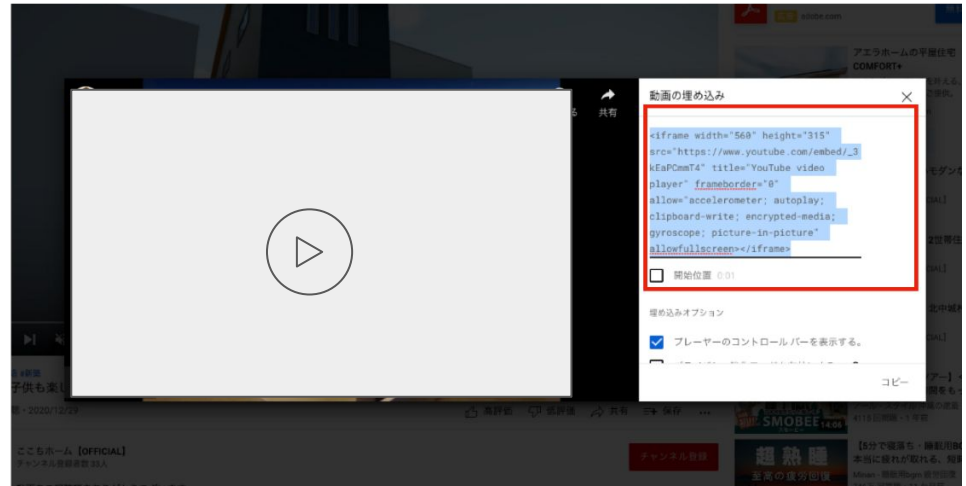
「イベント情報」投稿の際の動画貼り付け方法

↓YouTubeの高評価・低評価の隣にある「共有ボタン」をクリックし、「埋め込み」からコードをコピーします。

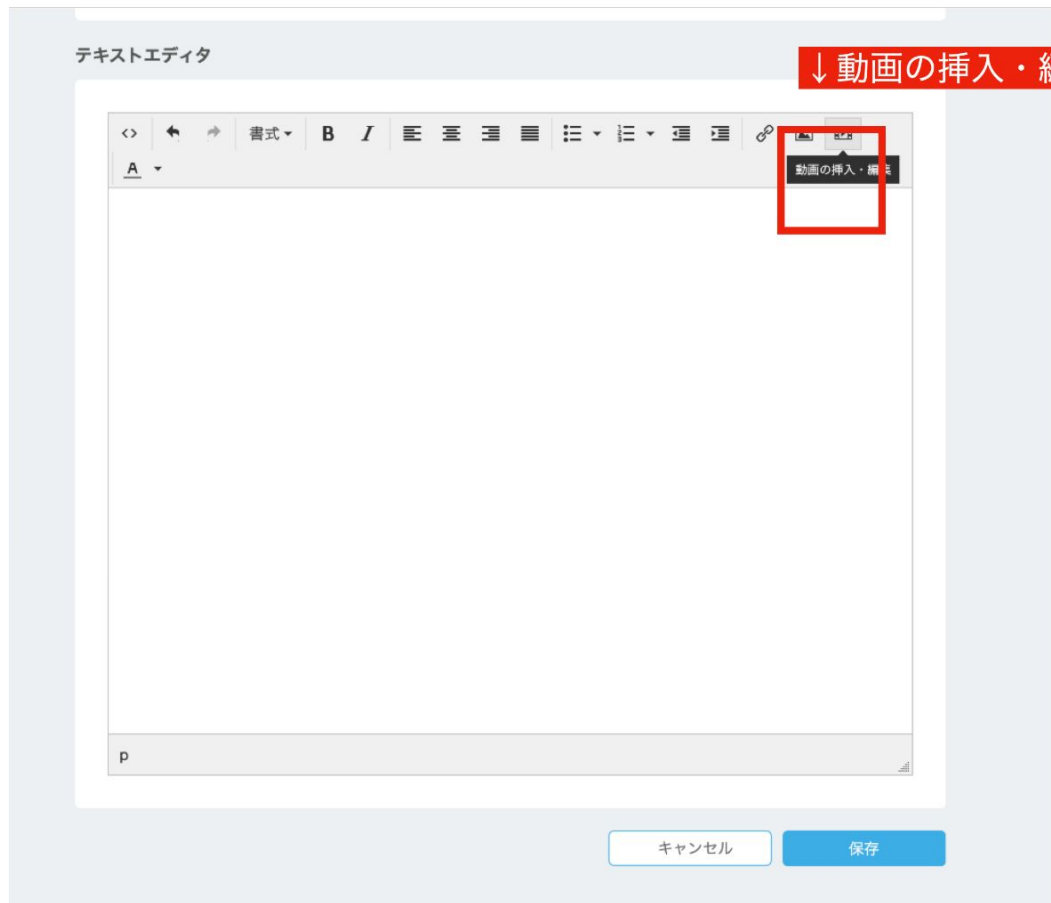
↓①埋め込み



↓②コード



管理画面へいき動画の挿入・編集アイコンをクリック



「埋め込み」にコピーしたコードを貼り付ける

![Screenshot of a video embedding dialog box in a Japanese application. The dialog is titled '動画の挿入・編集' (Video Insert/Edit) and has two tabs: '一般' (General) and '埋め込み' (Embed). The '埋め込み' tab is selected and highlighted with a red box. Below the tabs, there is a text area containing an HTML embed code for a YouTube video. The code is: <iframe width=](https://www.youtube.com/embed/3e7h4fJOO2Q "YouTube video player")

動画の挿入・編集

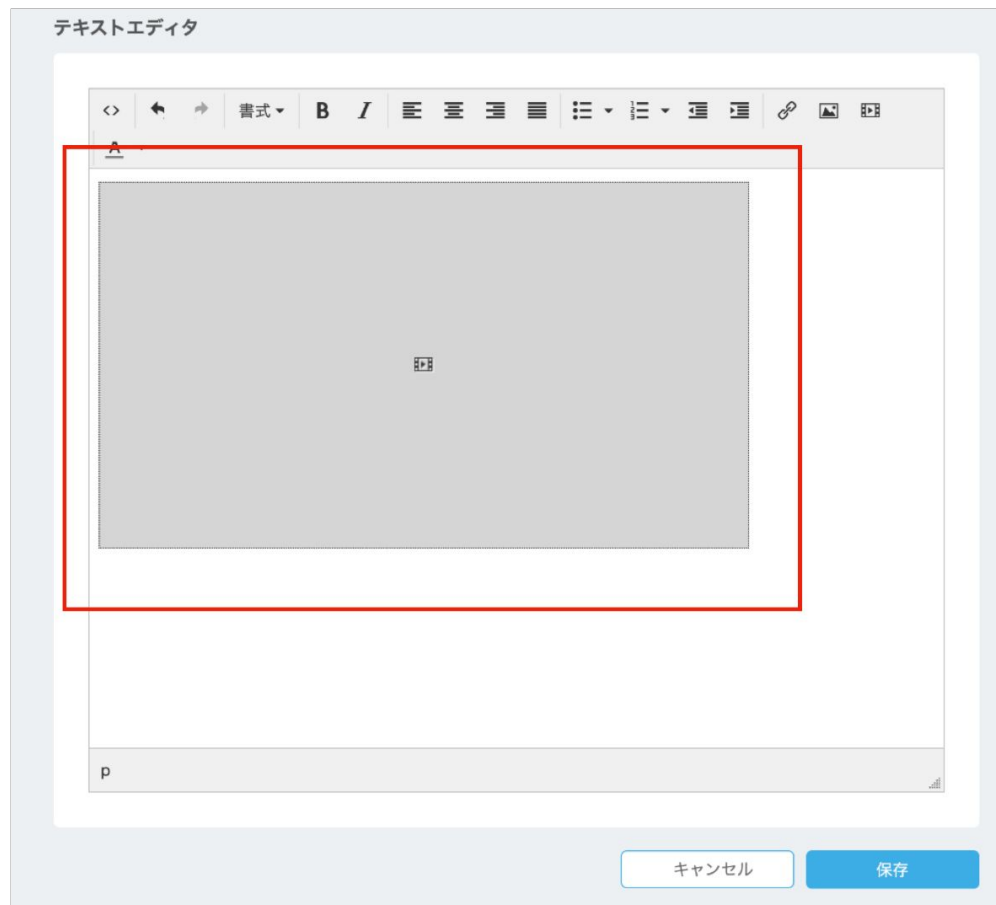
一般 埋め込み

埋め込み用コードを下記に貼り付けてください。

```
<iframe width="560" height="315"
src="https://www.youtube.com/embed/3e7h4fJOO2Q" title="YouTube video
player" frameborder="0" allow="accelerometer; autoplay; clipboard-write;
encrypted-media; gyroscope; picture-in-picture" allowfullscreen></iframe>
```

OK キャンセル

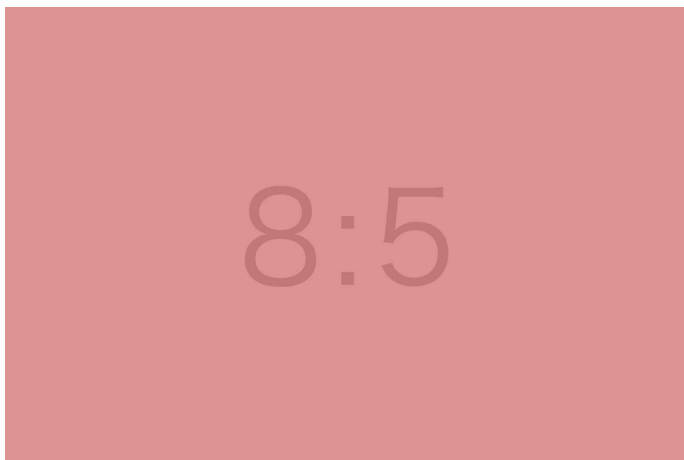
↓このようになっていたらOKです。編集後にプレビューでご確認ください。



更新系サムネイル画像挿入方法



投稿編集画面の”サムネイル画像”のファイルを選択から画像を選択します。



表示されるサイズが決まっており、編集画面から指定できないため、**8:5**の比率で画像のトリミングをお願いいたします。